

CURRICULUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Recapiti telefonici
Luogo e data di nascita
Ruolo e settore ricercato

Federica Biggi
Via Raggiola, 8 – 54013 Fivizzano (MS)
349 1458213
La Spezia (SP) – 21/04/197
Addetta clienti, vendite, banco, cassa, scaffali e magazzino

ULTIME ESPERIENZE PROFESSIONALI

Periodo **2019 - 2022**
Datore Agenzia BeA (MI)
Settore Servizi promozionali
Ruolo **Addetta contatto clienti e promozioni**

Periodo **2021**
Datore Ipercoop (SP)
Settore Servizi di promozione
Ruolo **Addetta contatto clienti e promozioni**

Periodo **2010**
Datore OTO Melara (SP)
Settore metalmeccanica
Ruolo **Addetta attività Front office – Receptionist**

Periodo **2009**
Datore Hotel Exclusive (MS)
Settore Ricettività alberghiera
Ruolo **Addetta attività Front office – Receptionist**

Periodo **2010**
Datore Massaflex (SP)
Settore Commercio al dettaglio
Ruolo **Addetta vendite, clienti, banco, cassa e magazzino**

COMPETENZE TECNICHE

Nel ruolo di **Addetto servizi di ricevimento: accoglienza, vendite e clienti** in particolare sono in grado di:

- occuparmi dell'analisi della domanda ed attività di ricevimento
- occuparmi dell'organizzazione e gestione dei servizi di front office e receptionist
- gestire aspetti vendita, ordini e aspetti amministrativi (bolle, archivio corrente, etc.)
- attività di magazzino, cassa, prenotazioni e vendite
- lavorando nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro.

ALTRE ESPERIENZE DI LAVORO

Periodo **2008**
Datore Mistral (MS)
Settore Stabilimento balneare
Ruolo **Addetta attività di segreteria**

Periodo **2007**
Datore Coop. "Lunidonna" (MS)
Settore Servizi turistici
Ruolo **Addetta informazioni turistiche**

Periodo **2006**
Datore Fatu Hiva (LU)
Settore Commercio al dettaglio
Ruolo **Addetta vendite, clienti, banco, cassa e magazzino**

Periodo 2001 – 2002 - 2003
Datore Hotel mediterraneo (MS)
Settore Ricettività turistica
Ruolo **Addetta clienti e reception**

Periodo 2001
Datore Cromwell crown Hotel (Londra)
Settore Ricettività turistica
Ruolo **Addetta clienti e reception**

Periodo 2001
Datore Agenzie di promozione (SP)
Settore Servizi marketing
Ruolo **Hostess e Promoter**

FORMAZIONE

Periodo 1996
Ente di formazione Liceo Linguistico “S. Howell” (SP)
Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Superiore**

COMPETENZE LINGUISTICHE

ALTRE LINGUE

	Inglese	Francese	Tedesco
Letto e Scritto	SUFFICIENTE (B1)	DI BASE (A2)	DI BASE (A2)
Parlato e Compreso	SUFFICIENTE (B1)	DI BASE (A2)	DI BASE (A2)

COMPETENZE RELAZIONALI

Buone doti di relazione ed orientamento al cliente

COMPETENZE INFORMATICHE

Utilizzo dei principali strumenti informatici: sistema operativo windows, pacchetti applicativi di office, browsers per la gestione della posta elettronica e navigazione in internet

PATENTE

Di guida di Tipo B - Automunita

PRIVACY

“Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al DL 196 del 2003 – DGPR 976/2016”.

AULLA (MS), 22/02/2022

FEDERICA BIGGI
