

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| Nome            | Baba Traore                      |
| Indirizzo       | Via Gentile da Fabriano 1 – Pisa |
| Telefono        | 3512521006                       |
| E-mail          | Traorebaba700@gmail.com          |
| Nazionalità     | Maliana                          |
| Data di nascita | 20/09/1993                       |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| • Durata                    | 2020                 |
| • Tipo di azienda o settore | Assistenza familiare |
| • Tipo di impiego           | Pulizie domestiche   |
| • Durata                    | 2018                 |
| • Tipo di azienda o settore | Ristorazioni         |
| • Tipo di impiego           | Lavapiatti           |
| • Durata                    | 2017                 |
| • Tipo di azienda o settore | Logistica            |
| • Tipo di impiego           | Magazziniere         |
| • Durata                    | 2014                 |
| • Tipo di azienda o settore | Carrozzeria          |
| • Tipo di impiego           | Autolavaggio         |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

|            |                             |
|------------|-----------------------------|
| Istruzione | Scuola dell'obbligo in Mali |
|------------|-----------------------------|

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

Bambara/Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

#### Italiano

B1

B1

B1

#### FRANCESE

C2

C2

C2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

### COMPETENZE INFORMATICHE

*(Utilizzatore del pacchetto Office, competenza nella navigazione Web, Programmazione e Design)*

Conoscenza informatica di base;  
Navigazione su internet;  
Gestione E-Mail

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Partecipa attivamente alle attività proposte dal CAS, persona di riferimento per i migranti della comunità maliana, socievole e estremamente disponibile con tutti.  
Attività di volontariato presso la Croce Rossa Italiana;

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Disponibilità immediata anche in località diverse, flessibilità oraria e disponibile sia a lavorare su turni che nel weekend.

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile ad effettuare corsi di formazioni; Area di interesse formativa e lavorativa in edilizia, ristorazione, logistica, operaio.