

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Domenica Zagarese
Indirizzo	Via A. Pio La Torre 2- 80025 Casandrino (NA)
Telefono	+39 338/9002900
Fax	
E-mail	domenica.zagarese@live.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/11/1975

ESPERIENZE LAVORATIVE

Promoter Audio-Video Sony Italia presso Media World di Marcanise Centro Commerciale Campania.

Merchandiser “American Express” per agenzia Match Milano: gestione ed organizzazione dell’esposizione del materiale POP nei vari negozi assegnati al fine del raggiungimento degli obiettivi. Compilazione report.

Merchandiser “Kinder e Ferrero” per agenzia Progetto Time.

Scopo: **valorizzare i prodotti** in un punto vendita assegnato, tramite un’accurata razionalizzazione e gestione dei reparti, del *lineare espositivo*, delle scorte e posizionamento del materiale POP attraverso visite periodiche dei punti vendita assegnati. Compilazione report.

Promoter Audio-Video Panasonic Italia S.P.A. presso Media World di Marcanise Centro Commerciale “Campania”.

Gestione della vendita nelle sue fasi: accoglienza del cliente, descrizione del prodotto in base alle esigenze del cliente e conclusione della vendita.

Cura degli spazi espositivi e rifornimenti dei prodotti, controllo delle giacenze e raggiungimento degli obiettivi finali. Compilazione report.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2008 – 2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Commessa Vari Reparti –
Eldo SPA – Filiale di Mugnano

Commercio al Dettaglio - GDO

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impiegato

- Da Novembre 2008 sul PV di Mugnano;
Gestione del cliente durante la fase di vendita, post vendita e reclami, gestione del reparto, gestione delle promozioni, controllo delle merce esposta e cura degli spazi espositivi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2000 – 2008)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Capo reparto – vari reparti

Unieuro SPA – Filiale di Trezzano sul Naviglio(MI) e Filiale di Afragola(NA)

Commercio al Dettaglio – GDO

Impiegato

Gestione del reparto Liste Nozze dal 2003 al 2006 (Trezzano sul Naviglio(Mi) / Afragola (NA))
Capo Reparto del reparto Bianco 2006/2007 (Afragola) Capo Reparto del reparto Bruno 2007/2008 (Afragola) .

Responsabilità della gestione del reparto, del riordino merce, delle gestione persone, dell'implementazione delle promozioni, dei KPI's, del layout, dei rotti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2000 – 2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cassiera

Supermercati e negozi abbigliamento

Commercio al Dettaglio - GDO

Impiegato

Gestione delle operazioni di cassa eseguendo tutte le operazioni di incasso e registrazione degli acquisti. Gestione del cliente durante le fasi di vendita, organizzazione dei reparti e raggiungimento degli obiettivi prefissati.

- Date (1989 – 1993)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Ragioneria

I.T.C. G. Filangieri di Frattamaggiore(NA);

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Ragioniera

58/60

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Francese e Inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Creazione di gruppo di lavoro;
- Gestione del feedback;
- Chiarezza nell'espressione verso i collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, dovute dal mio ruolo, acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di forte stress gestendo le relazioni con il pubblico/clientela e non perdendo mai di vista l'obiettivo principale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sono una buona utilizzatrice del PC (ambiente Windows, Pacchetto Office).
Dispongo della conoscenza di Outlook Express, Unix e As 400.

European Informatics Passport conseguito nell'anno 2013.

ALTRE CAPACITA E COMPETENZE

Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito nell'anno 2016 presso ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI POLITEIA via Colli Aminei 2 Napoli .

Attestato di Operatore Socio Sanitario Specializzato conseguito nell'anno 2017 presso GLOBAL CENTER FORM cooperativa produzione e lavoro via Passariello 128 Pomigliano D arco Na..

ALTRE INFORMAZIONI

Da ottobre a dicembre 2017 : Corso di formazione professionale di 200 ore di Esperto nella Gestione Aziendale.

Effettuato tramite "Programma Ricollocami" finanziato dalla Regione Campania presso Is.Con.- Istituti Consorziati Studi, Ricerca e Formazione Centro Direzionale di Napoli, Is. F3 80143 Napoli.

Da gennaio a marzo 2018: Corso di Formazione Professionale di 200 ore di "E.C.D.L."

Effettuato tramite "Programma Ricollocami" finanziato dalla Regione Campania presso ISOPA Istituto Superiore Ordini Professionali e Pubbliche Amministrazioni Centro Direzionale di Napoli, Is. F3 80143 Napoli.

PATENTE O PATENTI

Patente B (automunita).

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art.13 del D.Lgs. 196/2003.

In fede