



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	JACOPO CAPUOZZO
Indirizzo	Via e.fermi 48 Melito di napoli (NA)
Telefono	081/7113061 o 3662542861
E-mail	<u>Capuozz@hotmail.it</u>

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Luogo e Data di nascita	BENEVENTO (BN) 05/08/1986
-------------------------	---------------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Settembre 2003 -gennaio 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Privato,bingo,key 21 multi servizi,tecno rete,security world ,iba
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	Installazioni audio e video,pizzaiolo, fornaio,venditore di libri,rappresentante key 21,agente immobiliare tecnorete,body guard ,portierato,venditore bombole gpl,uomo di fiducia mario moxedano, mimmo cecere, lavoro per impresa di costruzioni, kartodromo, portierato preso security world,consulente mobri,promoter presso omgroup h3g,call center aversa e poi giugliano, promoter g21, promoter e consulente materassi farmabed,steward presso stadio san paolo con dld security,G.P.G. presso SECURPOL GROUP con sede in .via Aristotele 1 Caivano e sede centrale a Roma ed Arezzo, nelle mansioni di produttore ,esattore, guardia giurata diurna e notturna, trasporto portavalori, Scorta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	2004-2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto professionale delle ceramiche e porcellane G. Caselli Capodimonte (na)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ceramica e porcellana di capodimonte
Qualifica conseguita	Operatore ceramica
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE,FRANCESE,SPAGNOLO,GRECO

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui
è essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

A SCUOLA E NEL LAVORO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

AMMINISTRAZIONE NEL REPARTO GPL

CAPACITÀ E COMPETENZE

QUALIFICA AQUISITA A SCUOLA PER PC

TECNICHE

*Con computer,
attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PROGETTAZIONE, DISEGNO TECNICO, DISEGNO ARTISTICO, OPERATORE CERAMICO, .

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

QUALIFICA REGIONALE AQUISITA A SCUOLA G.CASELLI INFORMATICA, STORIA
DELL'ARTE, ATTESTATO TEATRO, TECNICO RAE PER RIFIUTI ELETTRICI ED ELETTRONICI,
MARKETING, CAD , AUTOCAD, BLS/BEPS PRESSO CROCE ROSSA ITALIANA ATTESTATO
STEWART PRESSO GLOBAL SERVICE.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conoscenza lingua inglese, francese, spagnolo e greco in modo scolastico

CORDIALI SALUTI

Jacopo capuozzo