



# ALESSANDRO MARTUCCI

- 📍 74123, Taranto
- ☎ +393802163924
- ✉ ale.martucci@live.it
- 🚗 CATEGORIA AB

## Profilo Professionale

Qualifica di operatore di sportello sociale, di soccorritore e di operatore DRRCCA.

Dimostra forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.

Volontario CRI con esperienza operativa dal 2016.

Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale, capacità di instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo.

Dimostra versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi operativi e favorire l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

Giovane professionista con forte motivazione ad apprendere e crescere professionalmente nel ruolo di Operatore sociale nei servizi CRI.

Nel corso dell'ultima esperienza lavorativa ha perfezionato il proprio curriculum operativo e professionale mediante la partecipazione di corsi formativi e le tecniche di lavoro durante i servizi svolti presso il Comitato di Bari, dimostrando proattività, elasticità mentale, ottime doti comunicative ed interpersonali oltre a spirito di squadra e capacità di stabilire le priorità.

## Capacità E Competenze

- Ottime capacità di scrittura
- Possesso di patente Categoria AB e per automezzi CRI Categoria 4

## Esperienze Lavorative E Professionali

05.2022 - Attuale

### **OPERATORE CRI SPECIALIZZATO DI AREA 1 - 2 - 3**

CROCE ROSSA ITALIANA - BARI

- Uso dei più conosciuti strumenti informatici del proprio settore di attività.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire

l'attività.

- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione dell'utente.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Utilizzo di un approccio analitico e metodico nello svolgimento delle mansioni assegnate.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.

## Istruzione E Formazione

2022

OPERATORE CRI SPECIALIZZATO , AREA1 - AREA2 - AREA3, CROCE ROSSA ITALIANA - BARI

2003

ASSISTENTE DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA, AMMINISTRAZIONE , MASTERFORM SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE - PUGLIA - TARANTO

## Competenze Linguistiche

**Italiano:** LINGUA MADRE

**Inglese:**

B2

**Francese:**

B2

Intermedio superiore

Intermedio superiore