



MARIA ELENA BARUFFALDI

Non sono più una giovincella, ho maturato esperienza ed età. Rimango però una persona passionale e mi applico sempre con lo stesso entusiasmo delle prime volte. Le mie caratteristiche credo siano l'organizzazione e l'approfondimento. Ho avuto molte passioni nella vita e di tutte ho voluto conoscere il più possibile. Mi dedico sempre al 100% in quel che faccio e non mi annoio mai; quando succede significa che devo cambiare qualcosa. Non mi sono mai svegliata il lunedì dicendo "che barba devo andare a lavorare" e quando questo è successo significava che, o dovevo cambiare lavoro... oppure dovevo cambiare lavoro! Mi piace leggere, andare al cinema e a teatro. Amo viaggiare e spesso lo faccio con la mia moto; ho una bellissima BMW vecchiotta che da più di 10 anni mi accompagna on the road. Mio figlio, oramai maggiorenne, mi ha seguito fino a qualche anno fa. Ora va per la sua strada. Sono curiosa e sempre con la voglia di imparare ed esplorare. Negli ultimi anni mi sono innamorata dell' Est Europa, in specifico della Bosnia-Erzegovina e spero sempre per il futuro di poter viaggiare in lungo e in largo per il mondo.

Competenze rilevanti

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa cultura e nazionalità, grazie all'esperienza maturata nel corso del tempo. Grazie ad un'attività di relazione competente sono in grado di soddisfare le richieste di ogni tipo di cliente rendendo il servizio veloce e soddisfacente. Viste le esperienze lavorative in cui la gestione delle relazioni e la collaborazione interna erano il requisito minimo, riesco ad organizzare il lavoro sia in maniera autonoma che collaborando, riconoscendo le priorità e lavorando sotto stress. Utilizzo senza problemi e con notevole esperienza le attrezzature da bar e da enoteca. Mi ritengo capace e ordinata. Le relazioni con i clienti e l'organizzazione di eventi mi trova collaboratrice e disponibile.

→ Via Olona 6/A - 20097 San Donato Milanese (MI)
+39 3487656474
labaruff.elena@gmail.com
Patente A - B
Automunita

ESPERIENZE LAVORATIVE ED EXTRA

Cameriera e barista

CDA Villapizzone 1927, Centro Sportivo | MILANO | 2017 - 2018

- Addetta bar e caffetteria
- Preparazione aperitivi e buffet
- Gestione cucina

Addetta alla preparazione

I GUSTOSI | MILANO | 2014 - 2015

- Gestione delle uscite e della comunicazione dello staff di sala
- Preparazione dei piatti
- Gestione delle attività di bar
- Preparazione bevande

Cameriera di sala

Cantina di Manuela | MILANO | 2001 - 2010

- Servizio ai tavoli
- Sommelier a richiesta
- Disposizione della sala
- Coordinamento dello staff
- Cassa
- Rapporto con i fornitori

Cameriera di sala e barman presso diversi ristoranti e pub

MILANO | 1995 - 2000

- Servizio ai tavoli
- Servizio al banco
- Attività di apertura e chiusura del locale
- Controllo forniture e scorte
- Preparazione della sala

Responsabile della divisione Pubblicità

MANUALITA' s.r.l. | MILANO | 1994 - 1995

- Rivista bimestrale di cultura e lavorazione del legno
- Organizzazione e controllo divisione Pubblicità
- Gestione ufficio abbonamenti
- Contatto con i clienti
- Contabilità a clienti e fornitori

Collaborazione per la gestione di una cartoleria

MILANO | 1993

- Rifornimento materiale
- Gestione fornitori
- Vendita al pubblico
- Organizzazione di eventi nel negozio per promozioni e fidelizzazioni

Competenze informatiche

Utilizzo senza difficoltà Internet Explorer e sono pratica degli strumenti di Microsoft Office come Word ed Excel. Utilizzo quotidianamente Macintosh. Ho competenza nello scrivere lettere commerciali, fatture, preventivi. Posseggo una certa attitudine per la grafica; dall'impaginazione alla realizzazione o modifica di foto, loghi e tutto quello che riguarda la comunicazione coordinata

Formazione

- 1998–1999 | Attestato di frequenza A.I.S. Associazione Italiana Sommelier Sommelier di 1° e di 2° livello; enografia italiana e internazionale, tecniche di degustazione, abbinamento cibo-vino
- 1996 | Attestato di frequenza A.I.B.E.S. Associazione Italiana Barman e Sostenitori Comportamento professionale e controllo merci, merceologia e igiene del locale, attrezzature e utilizzi, miscelazione e composizione cocktails e longdrinks, analcolici e distillati, caffè, vino e birra
- 1984–1986 | Diploma biennale Istituto Galileo Galilei: scuola civica di fotografia
- 1980–1984 | Biennio con indirizzo INFORMATICA (1983) e COMUNICAZIONI VISIVE (1984) I.T.S.O.S Istituto Tecnico Statale ad Ordinamento Sperimentale Via Pace, 20122 MILANO (Italia)

Volontariato

Dopo una prima esperienza di volontariato nell'estate del 2018 in Croce Rossa BIH mi sono appassionata e ho deciso di continuare anche in Italia cominciando a svolgerlo presso la **Croce Rossa Italiana**, inizialmente nel comitato di **Opera** e attualmente nel comitato di **San Donato Milanese**

Collaborazione con il Maestro Marco Del Comune

PHOTOS s.r.l | MILANO | 1991 - 1992

- Studio fotografico specializzato in still-life
- Contabilità clienti e fornitori
- Coordinamento e supervisione nell'allestimento di set fotografici
- Riunioni pre e post production con le aziende clienti (fra queste: Somma Coperte, Istituto Geografico De Agostini, Brava Casa, Pirelli Cavi)

Coordinamento Ufficio

IMAGE WORKS s.r.l. | 1988 - 1990

- Casa di produzione per la comunicazione aziendale ed Istituzionale che fornisce fotografie, video e stampati a gruppi ed aziende multinazionali
- Coordinamento delle attività di ufficio
- Contabilità clienti e fornitori
- Selezione e controllo della produzione dei fotografi, dalle stampe alle diapositive
- Relazioni esterne con le aziende clienti
- Allestimento di mostre e Art director
- Rapporti con gli enti organizzatori e con la stampa specializzata del settore

Responsabile di produzione e contatto con i clienti

Toni di Rosa s.r.l | MILANO | 1986 - 1988

- Agenzia specializzata in fotografia di stands
- Coordinamento delle attività dei fotografi
- Organizzazione dei servizi
- Assistenza e contatto con i clienti

Assistente e collaboratrice

Edward Rozzo SDF | MILANO | 1986

- Gestione dell'agenda lavorativa e familiare
- Coordinamento spostamenti lavorativi
- Gestione della corrispondenza in entrata e in uscita
- Cura degli spazi lavorativi

Assistente Free-lance per diversi fotografi

MILANO | 1985

- Consultazione con il cliente per capirne le esigenze a livello fotografico
- Editing fotografico
- Creazione di slideshow e video
- Assistere con l'allestimento del set fotografico

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.