

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA VINCI
Indirizzo	Via Martin Lutero n. 17 - 74122 Taranto
Telefono	+39 347 694 7685
E-mail	superfrancy1977@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/07/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16/12/2020 al 15/12/2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia
 - Tipo di azienda o settore Istituto di istruzione secondaria superiore "Liside" - Taranto
 - Tipo di impiego Assistente tecnico
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione e coordinamento con i docenti della classe; supporto ai ragazzi fragili
-
- Date (da – a) Da Febbraio a Maggio 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro OVS Taranto
 - Tipo di azienda o settore Abbigliamento
 - Tipo di impiego Stage formativo
 - Principali mansioni e responsabilità Addetta alle vendite
-
- Date (da – a) Dal 07/04/2005 al 13/05/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Mondo pane" di Tasto Concetta - Taranto
 - Tipo di azienda o settore Panificio
 - Tipo di impiego Banconista
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione fornitori, ordini, mansioni di segretariato

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 31/08/1998 al 24/03/2000

Centri Commerciali Moderni S.r.l.

Ipermercato

Addetta alle vendite

Gestione ordini, sistemazione merci, mansioni di segretariato

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24/06/1997 al 30/06/1998

La Rinascente S.p.a.

Settore della distribuzione e del department store

Addetta alle vendite

Gestione ordini, sistemazione merci, mansioni di segretariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

17 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Il ruolo dello stato nel diritto all'educazione dei bambini; i servizi dell'infanzia; la formazione in servizio del personale
I diversi servizi educativi per l'infanzia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

21 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Sensibilizzare i bambini al rispetto e alla valorizzazione dei beni pubblici; diffondere e attuare quotidianamente comportamenti sensibili alla legalità
L'educazione dei bambini alla legalità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

21 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Conoscenza della Convenzione Internazionale sui diritti dell'infanzia
I diritti del fanciullo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

21 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Padroneggiare le competenze circa la definizione, le tappe e le fasi dello sviluppo psico-fisico del bambino
Le routine e i rituali nello sviluppo psico-fisico di un bambino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

21 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Comprendere come avviare lo sviluppo fisico del bambino; conoscere le tipologie di legami di attaccamento tra madre e figlio; conoscere la figura professionale che si occupa dell'infanzia
L'inserimento dei bambini nei contesti educativi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

21 AGOSTO 2021

Piattaforma TRIO

Aspetti principali legati alla gestione delle risorse umane e delle attività di Assessment e Recruiting; caratteristiche della riforma del lavoro
Gestione delle risorse umane

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 21/05/2019 al 11/07/2019

PROMO.SI.MAR. S.R.L.

Contabilità, acquisizione, archiviazione e registrazione documentazione amministrativo-contabile; redazione ed emissione di documenti di vendita e acquisto; inglese di base
Addetto amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 30/09/2019 al 30/10/2019
PROMO.SI.MAR. S.R.L.

Grammatica e conversazione in lingua inglese

Attestato di frequenza al corso di inglese base

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 30/07/2009 al 20/05/2010

En.A.I.P. Puglia – Sede di Martina Franca (TA)

Comunicazione generale, informatica, marketing, inglese di base

Addetto servizio commerciale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

GIUGNO 2010

En.A.I.P. Puglia sede di Martina Franca Taranto

Informatica

Certificazione ECDL

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

GIUGNO 2000

Sviluppo Italia - Taranto

Dizione, Informatica, marketing

Operatore di call-center

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ANNO 1996

Istituto Magistrale Vittorino Da Feltre - Taranto

Psicologia, matematica, educazione fisica

Diploma di istruzione secondaria conseguito con la votazione di 36/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Livello Base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI** Ottima predisposizione al lavoro in team maturata nel corso della mia esperienza lavorativa. Flessibilità e capacità di adattarsi a vari contesti lavorativi, con persone e gruppi diversi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE** Competenze comunicative e interpersonali, organizzative e gestionali, cognitive ed intellettuali, *problem solving, teamwork*.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE** Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Microsoft Office; ottima conoscenza del tavolo luminoso, rilegatrici e plastificatrici; utilizzo dei registratori di cassa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TRASVERSALI** Capacità di organizzazione e pianificazione, creatività, adattabilità, puntualità, capacità nella gestione dei conflitti e negoziazione, spirito di iniziativa.

PATENTE O PATENTI **B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Io sottoscritta Vinci Francesca nata a Casoria (NA) il 17/07/1977 e residente a Taranto in via Martin Lutero n. 17 sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci dichiara che le notizie del presente curriculum vitae sono veritiere.

Taranto, il 22.11.2021 *Francesca Vinci*