



## CURRICULUM VITAE DI ANGELA NASCHETTI

### Informazioni Personali

Data di nascita: 15/06/1982  
Luogo di nascita: Bari  
Residenza: Via Ravegnana n°295, 48121 Ravenna.  
Codice fiscale: NSCNGL82H55A662I  
Recapito telefonico: 3490729761  
E-mail: a.naschetti@gmail.com

### Istruzione

**A.A. 2012/2013: Master Universitario di primo livello in Gestione Risorse Umane** presso Alma Graduate School - Bologna.

**2004 - Ottobre 2008: Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione** (110 e lode) – Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.

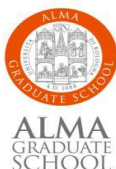
**Luglio 2001: Maturità Classica** – Liceo-Ginnasio “Quinto Orazio Flacco” (76/100) - Bari.

### Esperienze Professionali

**Luglio 2014 – ad oggi:** Educatore professionale (e poi socio lavoratore da luglio 2015) presso “Il Cerchio” – Ravenna. Nella fattispecie, i progetti a cui ho preso parte sono:

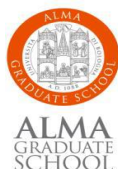
- Da Febbraio 2020 ad oggi: coordinatore presso il Centro semiresidenziale diurno per minori “Erre 15” e, da Aprile 2021 del Centro diurno Tandem di Ravenna.  
Principali mansioni: garantire il buon funzionamento dell'equipe di lavoro valorizzando al massimo le qualità professionali di ciascun educatore; favorire la comunicazione e la partecipazione delle famiglie; definizione dei progetti educativi individuali in accordo con gli enti locali di riferimento e le agenzie presenti sul territorio (scuole, servizi sociali, neuropsichiatria infantile, associazioni di volontariato...).
- Maggio 2016 - Febbraio 2020: Centro di libera aggregazione giovanile “Quake”. All'interno di questo spazio mi sono occupata di accoglienza dell'utenza e di orientamento per ragazzi (16/25 anni) con esigenze occupazionali. L'obiettivo è dare ai giovani la possibilità di conoscere tutti gli strumenti messi a disposizione dal territorio per accedere al mercato del lavoro, garantendo loro accoglienza, sostegno e orientamento. Strategico si è rivelato il lavoro di rete con le scuole del territorio e con i servizi sociali.

www.almaweb.unibo.it



- Gennaio 2015 - Aprile 2015: educatrice domiciliare per minori sotto protezione (collaborazione de “Il Cerchio” col ministero dell’Interno).
- Da gennaio 2015 ad oggi: educatrice presso lo spazio “Tam Tam” del Centro per le Famiglie (RA).
- Luglio 2014 – Aprile 2016: educatrice presso il Gruppo Appartamento ad Alta Autonomia e Comunità Socio-Educative per minori.
- **Settembre 2013 – Marzo 2014**: Stage e successivo impiego in organizzazione aziendale e logistica presso “Natura Nuova” – Bagnacavallo (RA).  
Le competenze tecnico-professionali ivi acquisite fanno riferimento a:
  - procedure logistiche relative all’organizzazione delle spedizioni, alla gestione delle scorte, all’inserimento dell’ordine e alle modalità di consegna;
  - procedure amministrative e doganali relative alle spedizioni nazionali ed internazionali;
  - flussi informativi che accompagnano la movimentazione di materiali e materie prime;
  - capacità di utilizzare il gestionale di supporto alle attività di organizzazione delle spedizioni e di gestione di magazzino;
  - coordinazione delle attività con l’area di produzione;
  - customer care;
  - gestione delle procedure di riorganizzazione ed implementazione aziendale da un punto di vista amministrativo, logistico e delle risorse umane.
- **Febbraio – Giugno 2012**: Formatore professionale/Ricerca presso “Joining Hands” - International House, Dover Place, TN23 1HU Ashford (United Kingdom). Principali attività:
  - ricerca sull’imprenditorialità femminile nel Kent e confronto con la diversa situazione italiana nel campo del business. A tale scopo, collaborando al progetto "Women 4 Change" che si è avvalso del supporto dei job centres di Ashford e Maidstone (Kent, UK), nonché col mio supervisore, ho effettuato lo screening dei curricula vitae e i successivi colloqui di selezione propedeutici alla start-up del progetto;
  - attività di supporto all’utenza durante le ore di svolgimento dei corsi di formazione;
  - approfondimento delle conoscenze in materia di raccolta fondi in una compagnia non-profit inglese, mediante partecipazione agli incontri di “Joining Hands” con le società erogatrici di capitali;
  - partecipazione al progetto "CommuniGrow", iniziativa avente lo scopo di sensibilizzare i giovani provenienti da contesti socialmente difficili, avvalendosi della natura a scopo terapeutico.
- **Settembre – Novembre 2011**: Training per la formazione degli adulti ( tirocinio) presso il “Centro per l’Impiego di Bari”. Principali attività:
  - per quanto concerne la consulenza pedagogica e l’orientamento alla formazione professionale, con l’ausilio del mio tutor, ho effettuato colloqui volti all’approfondimento del background culturale e delle reali esigenze professionali dei singoli utenti. Durante l’attività di orientamento era mio compito dare al soggetto la possibilità di capire se stesso, valutando il proprio excursus professionale, le abilità e gli interessi reali, suggerendo, in taluni casi, la possibilità di intraprendere nuovi percorsi di apprendimento professionale;
  - supporto degli utenti nella stesura del curriculum vitae;
  - aggiornamento dei database con i nuovi cv e realizzazione dell’incrocio domanda/offerta di lavoro realizzata, fornendo alle aziende i nominativi dei candidati più idonei ad una specifica posizione professionale;
  - studio dell’analisi del mercato del lavoro in Puglia effettuata dal “Centro per l’Impiego di Bari”.

[www.almaweb.unibo.it](http://www.almaweb.unibo.it)



- **2008 – 2011:** Lezioni private di latino, letteratura e grammatica italiana e letteratura classica
- **Settembre 2007 – Febbraio 2008:** Stage universitario come Educatore socio-culturale presso il [www.almaweb.unibo.it](http://www.almaweb.unibo.it)  
Centro Socio Educativo Diurno “Pietro Alberotanza” di Bari.
  
- **Marzo – Maggio 2007:** Impiegata part-time EDISU (settore bibliotecario) - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.

## Competenze Linguistiche

Inglese: B2

Francese: B2.

## Competenze Informatiche

- pacchetto office
- posta elettronica
- internet

## Interessi personali

- Viaggiare
- Fotografia
- Nuoto, trekking e pilates

---

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del DPGR (Regolamento UE 2016/679).

[www.almaweb.unibo.it](http://www.almaweb.unibo.it)

