

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Formisano Flavia**
Indirizzo **Via Carotenuto,48 Boscotrecase(NA)**
Telefono **(+39) 351 140 8334**
E-mail **flaviaformisanona@gmail.com**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **19/06/1976**
Codice Fiscale **FRMFLV76H59L245V**



Il mio nome è Flavia Formisano. Ho 45 anni e sono diplomata in "Amministrazione, Finanze e Marketing". Sia grazie al mio percorso di studi, che alle esperienze lavorative fino ad ora svolte, ho avuto modo di avvicinarmi sia al mondo della Grande Distribuzione Organizzata e sia nel settore pubblico di Ristorazione collettiva e commerciale. Settori che trovo stimolanti sia dal punto di vista professionale sia per quanto concerne la possibilità che offre a contatto con le persone e ricco di relazioni umane.

In particolare, nel settore nella GDO, ho dapprima svolto ruoli di cassiera, per poi passare al ruolo di repartista. Precedentemente, nel punto vendita dove lavoravo, a seconda delle necessità organizzative contingenti, venivo impiegata in entrambe i ruoli.

In particolare, come cassiera, possiedo un'ottima dimestichezza d'uso di tutte le tipologie di registratori di cassa e di tutte le operazioni di cassa. Mentre per quanto concerne la mansione di repartista, mi occupavo sia della merce, per quanto concerne le operazioni di gestione di magazzino, rifornimento ed organizzazione dell'esposizione e gestione della shelf-life, sia dei clienti, assistendoli, orientandoli e consigliandoli nei loro acquisti. Il tutto secondo una logica di just in time.

Entrambi i ruoli mi sono congeniali grazie alla mia spiccata predisposizione ai rapporti con il pubblico ed alla capacità d'ascolto e di dialogo.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Periodo** Ottobre2020- Gennaio2021
- **Nome del datore di lavoro** Camst Soc.Coop. a.r.l
- **Tipo di azienda o settore** Ristorazione collettiva e commerciale e turismo
- **Tipo di impiego** Addetta servizi mensa
- **Principali mansioni e responsabilità** Addetta alla gestione mensa presso plesso scolastico ,preparazione dei tavoli,somministrazione pasti,riordino e sanificazione dei locali.

- **Periodo** Luglio 2017 – maggio 2018
- **Nome del datore di lavoro** CONAD Soc. Coop - Punto vendita di Somma Vesuviana (Superstore)
- **Tipo di azienda o settore** Grande Distribuzione Organizzata
- **Tipo di impiego** Cassiera e scaffalista
- **Principali mansioni e responsabilità** Addetta alla gestione di cassa: Procedure di apertura e di chiusura cassa, attività di incasso, gestione del contante e dei pagamenti con bancomat e carte di credito
Addetta alle operazioni di rifornimento ed allestimento degli scaffali e di assistenza, orientamento ed informazione della clientela

- **Periodo** Giugno 2016 – Aprile 2017
- **Nome del datore di lavoro** Gennari Supermercati - Punto vendita di Ottaviano
- **Tipo di azienda o settore** Grande distribuzione organizzata
- **Tipo di impiego** Cassiera
- **Principali mansioni e responsabilità** Addetta alla gestione di cassa: Procedure di apertura e di chiusura cassa, attività di incasso, gestione del contante e dei pagamenti con bancomat e carte di credito

<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2015 – Maggio 2016</p> <p>Gruppo VéGé - Supermercati SIDIS – Punto vendita di Ottaviano</p> <p>Grande distribuzione organizzata</p> <p>Cassiera</p> <p>Addetta alla gestione di cassa: Procedure di apertura e di chiusura cassa, attività di incasso, gestione del contante e dei pagamenti con bancomat e carte di credito</p>
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Luglio 2016</p> <p>I.S. "E. CESARO" – VESEVUS di Boscoreale</p> <p>Organizzazione aziendale – Economia – Marketing – Economia aziendale – Tecnologie della comunicazione</p> <p>Diploma di scuola secondaria superiore in Amministrazione-Finanze e Marketing (91/100)</p>
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

INGLESE

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di espressione orale

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Grazie al mio approccio cordiale ed accogliente ed alle mie capacità comunicative, sono in grado di relazionarmi con la clientela di qualsiasi età ed estrazione sociale. Inoltre, sono anche in grado di comunicare in maniera proficua con tutto lo staff aziendale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nel punto vendita dove lavoravo, oltre alla mansione di cassiera, ero anche responsabile del reparto "Prodotti da forno e prima colazione". Reparto che gestivo secondo la logica del just in time per quanto riguarda la merce. Quindi con la massima attenzione verso la riduzione della giacenza media dei prodotti in magazzino pur garantendo la loro disponibilità a scaffale, per il cliente. Mentre per quanto concerne l'allestimento e l'esposizione della merce, questi li organizzavo secondo le conoscenze che possiedo circa le fondamentali regole del marketing.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza degli ambienti WINDOWS e del pacchetto OFFICE.
Eipass 7 moduli user aggiornato il 23/01/2021
Familiarità con tutte le tipologie di registratore di cassa per i quali gestisco le procedure di apertura e di chiusura e con tutti i sistemi di pagamento compresi i buoni pasto.
Familiarità con tutti i sistemi informatici di gestione a scaffale ed a magazzino delle merci.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono stata Scout fino all'età di 25 anni, acquisendo così la capacità di lavorare in squadra ed un forte spirito di adattamento anche alle condizioni più estreme. Sono appassionata di animali e di trekking.
Corso di primo soccorso svolto presso Croce Rossa Italiana. VOLONTARIA.
Corso Sicurezza sul lavoro svolto presso Camst Academy.

PATENTI

Patente B

"La sottoscritta Formisano Flavia, acquisita l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, con l'invio del proprio CV presta il consenso, ai sensi degli artt. 23 e 26 del Decreto stesso, al trattamento dei dati personali, anche sensibili, che ha ritenuto opportuno indicare"

Boscotrecase, 05/01/2021

• In Fede

FLAVIA FORMISANO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Flavia Formisano", written in a cursive style.