



Codice Fiscale: PRMDBR92T43C773J

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome Nome
Luogo e Data di nascita

Piermarini Debora
Civitavecchia (RM) il 3 dicembre 1992

Telefono
Centro per l'Impiego

0766.542070 Mobile 339. 7850259 E-mail piermarini2013@libero.it
Iscritta dal 06/10/2011 presso la sede di Civitavecchia
In possesso dei requisiti per le assunzioni agevolate (inoccupazione da più di 24 mesi)
Iscritta nelle liste del Collocamento Obbligatorio ai sensi della Legge 68/99 con un'invaldità del 75%

Cittadinanza

Italiana

Indirizzo

Via della Quercia, 7 – 00053 Civitavecchia (RM)

Stato civile

Nubile

Tirocini professionali

Date

2012 ott – 2015 giu

Lavoro o posizione ricoperti

Tirocinante – Addetta mensa

Principali attività e responsabilità

Inserita inizialmente in osservazione ed affiancamento agli Operatori in servizio nella mensa scolastica nel tempo ho acquisito buone capacità ed autonomia e nell'ambito mi posso occupare di:

- *preparazione delle merende (cestino con succo di frutta, crackers, biscotti) e distribuzione nelle classi*
- *allestimento della sala da pranzo e apparecchiatura tavoli*
- *preparazione dei cestini del pane e della frutta e brocche d'acqua*
- *sbarazzo dei tavoli e cura dell'igiene dei locali e delle attrezzature*

Nome della struttura ospitante

Scuola materna ed elementare "Forlanini" di Roma XI Municipio

Istruzione e formazione

Date

2012 set – 2015 giu

Titolo della qualifica rilasciata

Percorso Formativo Individualizzato

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Il percorso è finalizzato all'inclusione socio lavorativa dei ragazzi/e con disabilità attraverso progetti individuali di alternanza scuola – tirocinio professionalizzante
Orientamento alle professioni e prima formazione – Acquisizione delle competenze professionali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Roma Capitale – Centro di Formazione Professionale "Nicoletta Campanella" di Roma
Attestato di Frequenza

Date

3 luglio 2012

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di Credito Formativo: Maestro d'Arte indirizzo pittorico

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Lingua e letteratura italiana, matematica, storia dell'arte, progettazione: decorazione pittorica, diritto ed economia, discipline plastiche, discipline geometriche, lingua inglese

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto d'Istruzione Superiore Viale Adige di Civitavecchia (RM)

Votazione 77/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare

Capacità e competenze comunicative	Le mie esperienze formative ed il percorso scolastico mi hanno permesso di migliorare le mie capacità di relazione con le persone. Sono una persona mite in grado di stabilire buoni rapporti di collaborazione con il personale in servizio
Capacità e competenze organizzative e gestionali	Conosco il modello organizzativo di una mensa scolastica e se adeguatamente addestrata posso svolgere in piena autonomia attività in essere
Capacità e competenze tecniche professionali	Conosco le norme del sistema di autocontrollo HACCP per l'igiene e la conservazione degli alimenti
Capacità e competenze informatiche	Utilizzatrice di base del sistema operativo di Windows: word Navigazione in Internet
Capacità e competenze artistiche	Mi piace disegnare soprattutto applicando la tecnica del bianco/nero e posso utilizzare l'applicazione PAINT per creare calendari, bigliettini di auguri ecc...
Disponibilità	Immediata

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003

Roma li,

Debora Piermarini